



**CIERRE PROGRAMÁTICO
PROGRAMAS Y
SUBPROGRAMAS AL
31 DE DICIEMBRE DE 2010**

ENTIDAD:	PROGRAMA:	UNIDAD RESPONSABLE:										
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA	CONSEJO GENERAL ELECTORAL	PRESIDENCIA DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL										
DESCRIPCION DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				P	R	II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
GARANTIZAR LA UNIDAD Y COHESIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE LOS ÓRGANOS DEL INSTITUTO, MEDIANTE LA CELEBRACIÓN DE REUNIONES DE TRABAJO Y SESIONES DEL CONSEJO.	REUNION Y/O SESION	36	48	9	12	9	18	9	9	9	9	Corresponden a la VII y VIII Sesiones Ordinarias de fechas 27 de agosto y 24 de septiembre de 2010; y las XXIV, XXV, XXVI, XVII, XVIII, XXIX XXX, Sesiones Extraordinarias del CGE, de fechas 1, 4, 7 y 11 de julio; 3, y 24 de agosto, 13 de septiembre de 2010.
PROCURAR QUE SE CUMPLAN LOS ACUERDOS DEL CONSEJO, ASÍ COMO LOS LINEAMIENTOS ESTABLECIDOS EN LOS REGLAMENTOS INTERIORES, MEDIANTE LA EMISIÓN DE OFICIOS Y CIRCULARES ADMINISTRATIVOS, PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL INSTITUTO.	OFICIO Y/O CIRCULAR	36	48	9	12	9	18	9	9	9	9	Las instrucciones y acuerdos quedarán plasmados en los oficios siguientes: de CGE/2781/2010 al CGE/2799/2010; de CGE/2909/2010 al CGE/2927/2010; de CGE/2958/2010 al CGE/2976/2010; de CGE/3000/2010 al CGE/3018/2010, de CGE/3109/2010 al CGE/3127/2010; de CGE/3185/2010 al CGE/3203/2010; de CGE/3245/2010 al CGE/3263/2010; de CGE/3347/2010 al CGE/3366/2010, y de CGE/3245/2010 al CGE/3263/2010;
CERTIFICAR QUE LAS ACTIVIDADES DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA SE RIJAN POR LOS PRINCIPIOS DE CERTEZA, INDEPENDENCIA, IMPARCIALIDAD, OBJETIVIDAD Y LEGALIDAD AL INFORMAR PÚBLICAMENTE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS.	INFORME	1	1	0	0	0	0	0	0	1	1	

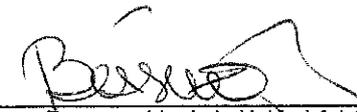
Responsable del Área y de la Unidad Admva.
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.

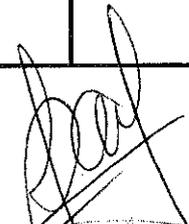
Titular de la Entidad
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD:	PROGRAMA:										UNIDAD RESPONSABLE:	
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA	CONSEJO GENERAL ELECTORAL										COORDINACION DE COMUNICACIÓN	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
INFORMAR A LA COMUNIDAD DEL ESTADO LAS DIFERENTES ACCIONES QUE EMPRENDE EL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA.	BOLETIN	39	111	10	26	13	41	12	31	4	13	El pleno del Consejo incrementó el número de sesiones y fue necesario hacer la difusión de los acuerdos. Se retoma el proyecto de una revista de divulgación electoral, "Participación Ciudadana" y se hace necesario hacer una mayor distribución entre la ciudadanía. Por un error se consideró esta cantidad dentro de esta meta, pero en realidad es la sumatoria de los conceptos de síntesis de prensa y radio y tv. Ante la baja presencia de notas informativas de interés para el IEPC, se eliminaron algunas de fin de semana. No se autorizó equipo para la grabación de noticieros locales.
	ENTREVISTA	45	46	7	10	16	18	13	13	9	5	
	REVISTA	1000	3000							1,000	3000	
INFORMAR A DIRECTIVOS Y CONSEJEROS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL MANEJO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE INFORMACION POLITICO ELECTORAL RELACIONADA CON NUESTRAS ACTIVIDADES.	SINTESIS	545	0									Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral
	PRENSA	316	301	77	77	79	79	80	75	80	70	
	RADIO Y TV	229	20	62	20	62	0	60	0	45	0	
APOYAR A LAS DIFERENTES DIRECCIONES EN EL REGISTRO DE AUDIO Y VIDEO DE LAS ACTIVIDADES ESTRICTAMENTE DE SUS COMPETENCIAS.	GRAB. VIDEO	47	130	14	52	17	50	13	15	3	13	Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral Incrementaron las sesiones del Consejo General Electoral
	GRAB. AUDIO	47	130	14	52	17	50	13	15	3	13	
	FOTOGRAFIA	47	57	14	14	17	25	13	13	3	5	
DISEÑO, DESARROLLO Y DIFUSION DE ESTRATEGIAS DE PUBLICIDAD INSTITUCIONAL PARA POSICIONAR AL IEPC, PROMOCION DE VALORES CIVICOS Y	DISEÑO	4	4	4	0		4					
	PRODUCCION	4	4	3	0	1	4					
	DIFUSION	12	9	3	0	3	3	3	3	3	3	
PRODUCCION DE DEBATES POLITICO ELECTORALES	DVD	21	21			21	21					
ATENDER LAS NECESIDADES DE INFORMACION DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL	ACREDITACION	200	200			100	100	100	100			
	INSTALAR											
	SALA DE PRENSA	1	1					1	1			


 Responsable del Área
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.


 Responsable de la Unidad Admva.
 LIC. BLANCA E. CÁSAREZ SAUCEDO

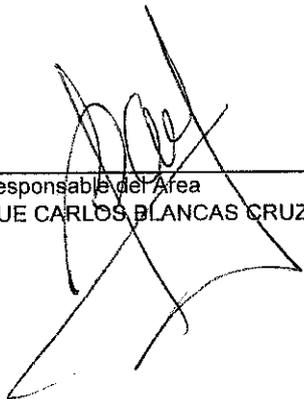

 Titular de la Entidad
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.

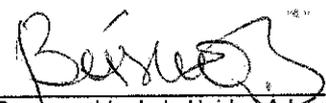


Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACION DE COMUNICACIÓN ENSENADA		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
INFORMAR A LA COMUNIDAD DEL ESTADO LAS DIFERENTES ACCIONES QUE EMPRENDE EL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA.	BOLETIN	32	23	8	0	13	13	11	10			
	ENTREVISTA	19	14	4	0	8	8	7	6			
INFORMAR A DIRECTIVOS Y CONSEJEROS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL MANEJO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE INFORMACION POLITICO ELECTORAL RELACIONADA CON NUESTRAS ACTIVIDADES.	SINTESIS	400	0									
	PRENSA	236	117	77	0	79	47	80	70			
	RADIO Y TV	164	0	50	0	62	0	52	0			
	VIDEOS	18	12	6	0	6	6	6	6			
AUXILIAR EN LA COBERTURA INFORMATIVA DE LAS ACTIVIDADES PERMANENTES Y EVENTOS DEL IEPC	FOTOGRAFIA	18	12	6	0	6	6	6	6			
	ACREDITACION	70	70			35	35	35	35			
ATENDER LAS NECESIDADES DE INFORMACION DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL	INSTALAR											
	SALA DE PRENSA	1	1					1	1			

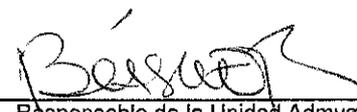

 Responsable del Área
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.


 Responsable de la Unidad Admva.
 LIC. BLANCA E. CÁSAZEA SAUCEDO


 Titular de la Entidad
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.

ENTIDAD:		PROGRAMA:								UNIDAD RESPONSABLE:		OBSERVACIONES
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		CONSEJO GENERAL ELECTORAL								COORDINACION DE COMUNICACIÓN TIJUANA		
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
INFORMAR A LA COMUNIDAD DEL ESTADO LAS DIFERENTES ACCIONES QUE EMPRENDE EL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA.	BOLETIN	32	24	8	0	13	13	11	11			
	ENTREVISTA	27	24	6	0	13	13	8	11			
INFORMAR A DIRECTIVOS Y CONSEJEROS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL MANEJO EN LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE INFORMACION POLITICO ELECTORAL RELACIONADA CON NUESTRAS ACTIVIDADES.	SINTESIS	400	0									
	PRENSA	236	112	77	0	79	42	80	70			
	RADIO Y TV	164	0	50	0	62	0	52	0			
	GRAB. VIDEO	42	19	13	0	16	10	13	9			
APOYAR A LAS DIFERENTES DIRECCIONES EN EL REGISTRO DE AUDIO Y VIDEO DE LAS ACTIVIDADES ESTRICTAMENTE DE SUS COMPETENCIAS.	FOTOGRAFIA	42	18	13	0	16	10	13	8			
	ACREDITACION	250	270			150	150	100	120			
ATENDER LAS NECESIDADES DE INFORMACION DE LOS DIFERENTES MEDIOS DE COMUNICACIÓN DURANTE EL DESARROLLO DE LA JORNADA ELECTORAL.	INSTALAR											
	SALA DE PRENSA	1	1					1	1			


 Responsable del Area
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.


 Responsable de la Unidad Admya.
 LIC. BLANCA E. CÁSAREZ SAUCEDO


 Titular de la Entidad
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD:		PROGRAMA:								UNIDAD RESPONSABLE:		OBSERVACIONES
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		CONSEJO GENERAL ELECTORAL								SECRETARIO FEDATARIO		
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
<p>MANTENER ACTUALIZADOS LOS ARCHIVOS DOCUMENTALES, BIBLIOGRÁFICOS E INFORMATIVOS DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL, Y ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE INFORMACIÓN QUE PLANTEEN LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO, ASÍ COMO DE LOS DEMAS ÓRGANOS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA.</p>	INFORME Y ACT. CIRC.	36	47	9	12	9	17	9	9	9	9	<p>Corresponden a la VII y VIII Sesiones Ordinarias de fechas 27 de agosto y 24 de septiembre de 2010; y las XXIV, XXV, XXVI, XVII, XVIII, XXIX, XXX, Sesiones Extraordinarias del CGE, de fechas 1, 4, 7 y 11 de julio; 3, y 24 de agosto, y 13 de septiembre de 2010.</p>
<p>ACTUALIZAR EL ÁREA DE CONSULTA BIBLIOGRÁFICA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, PARA BRINDAR A LOS INTEGRANTES DEL CONSEJO, ÓRGANOS EJECUTIVOS Y PÚBLICO EN GENERAL, INFORMACIÓN RELACIONADA CON LA MATERIA POLÍTICO-ELECTORAL Y TEMAS AFINES, PARA CON ELLO PROMOVER LA CULTURA DEMOCRÁTICA.</p>	INFORME DE ADQUISICIONES BIBLIOGRÁFICAS	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	<p>El nuevo material bibliográfico es producto del intercambio que existe entre los Institutos Electorales de las Entidades, así como de otros Organismos Electorales.</p>
<p>TRAMITAR Y SUSTANCIAR EN FORMA EXPEDITA LOS MEDIOS DE IMPUGNACIÓN QUE SEAN INTERPUESTOS EN CONTRA DE LOS ACTOS DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL; DESAHOGAR LOS REQUERIMIENTOS QUE FORMULE LA AUTORIDAD JURISDICCIONAL ELECTORAL; LO ANTERIOR EN ESTRICTO CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS PREVISTOS EN LOS ORDENAMIENTOS JURÍDICOS APLICABLES.</p>	EXPEDIENTE E INFORME	23	37	4	4	9	10	10	20	3	3	<p>Corresponden a los informes circunstanciados que se rindieron ante el Tribunal de Justicia Electoral del Poder Judicial del Estado de Baja California, con motivo de los Recursos de Inconformidad con número de expediente RI-020/2010, RI-026/2010, RI-027/2010, RI-028/2010, RI-029/2010, RI-031/2010, RI-032/2010, RI-035/2010, RI-036/2010, RI-037/2010, RI-038/2010, RI-039/2010, RI-040/2010, RI-041/2010, RI-042/2010, RI-043/2010, RI-045/2010, RI-046/2010 y RI-047/2010; así también se interpuso una denuncia penal en contra del Partido Estatal de Baja California por la presunta comisión de delitos electorales. Durante el IV trimestre se dio respuesta a los requerimientos hechos por la FEPADE, a través de los oficios CGE/3518/2010 y CGE/3694/2010. Así mismo, se dió respuesta al requerimiento formulado por la Contraloría del IEPCBC, a través de oficio CGE/3675/2010</p>



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD:		PROGRAMA:								UNIDAD RESPONSABLE:			
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		CONSEJO GENERAL ELECTORAL								SECRETARIO FEDATARIO			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
PROPORCIONAR ASISTENCIA JURIDICA AL CONSEJO GENERAL ELECTORAL.	CONVENIO COMPARATIVOS Y ASESORIAS	5	10	1	4	2	4	1	1	1	1	Se prestó asistencia jurídica para la elaboración del punto de acuerdo relativo a "Designación del Consejero Electoral Numerario que ocupará la vacante existente en el Consejo Distrital Electoral del VII Distrito Electoral del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana".	
CUIDAR LA OBSERVANCIA RIGUROSA DE LOS PROCEDIMIENTOS Y PLAZOS ESTABLECIDOS EN LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCESOS ELECTORALES Y EN EL REGLAMENTO INTERIOR DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL, PARA LA PREPARACIÓN, DESARROLLO Y ACTIVIDADES POSTERIORES DE LAS SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DEL ÓRGANO NORMATIVO DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA.	EXPEDIENTE	36	47	9	12	9	17	9	9	9	9	Las instrucciones y acuerdos quedaron plasmados en los oficios siguientes: del CGE/2781/2010 al CGE/2799/2010; del CGE/2909/2010 al CGE/2927/2010; del CGE/2958/2010 al CGE/2976/2010; del CGE/3000/2010 al CGE/3018/2010; del CGE/3109/2010 al CGE/3127/2010; del CGE/3185/2010 al CGE/3203/2010; del CGE/3245/2010 al CGE/3263/2010; del CGE/3347/2010 al CGE/3366/2010, y del CGE/3245/2010 al CGE/3263/2010;	

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD:		PROGRAMA:										UNIDAD RESPONSABLE:	
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		CONSEJO GENERAL ELECTORAL										SECRETARIO FEDATARIO	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES
			TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
<p>APOYAR EN SU FUNCIONAMIENTO A LA COMISIÓN DE REGLAMENTOS Y ASUNTOS JURÍDICOS, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO TÉCNICO EN EL ASPECTO DE OPERACIÓN LOGÍSTICA, ASÍ COMO EN LA ELABORACIÓN DE INFORMES, OPINIONES, DICTÁMENES O PROYECTOS DE RESOLUCIÓN.</p>	EXPEDIENTE	6	6	2	2	1	1	2	2	1	1	<p>Se presto asesoría jurídica para la integración del expediente CRAJ/DH/01/2010, relativo a la denuncia de hechos presentada por el representante propietario de la coalición "Por un Gobierno Responsable" ante el XIII Consejo Distrital Electoral, por hechos violatorios a la Ley de Instituciones y Procedimientos Electorales de Baja California, así como en la integración del expediente CRAJ/DH/02/2010, relativo a la denuncia de hechos presentada por Obed Silva Sánchez, por la supuesta comisión de violaciones a la normatividad electoral del Estado de Baja California, por parte del Presidente Municipal del XIX Ayuntamiento de Tijuana, Baja California, la Diputada Federal Josefina Vaçazquez Mota, el candidato por la coalición "Alianza por Baja California" y los partidos integrantes de la coalición "Alianza por Baja California".</p>	
<p>APOYAR EN SU FUNCIONAMIENTO A LA COMISIÓN DEL REGIMEN DE PARTIDOS POLITICOS, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO TECNICO EN EL ASPECTO DE OPERACION LOGISTICA, ASI COMO EN LA ELABORACION DE INFORMES, OPINIONES, DICTAMENES O PROYECTOS DE RESOLUCION.</p>	EXPEDIENTE	26	50	8	8	6	13	6	23	6	6	<p>La Comisión del Regimen de Partidos Políticos del Consejo General Electoral celebró 1 Reunión de Trabajo y tres Sesiones de Dictaminación, mismas en la que se apoyó como Secretaria Técnica, para la elaboración del dictamen 8 relativo a la Asignación de Diputados por el principio de Representación Proporcional al Congreso del Estado, en el Proceso Electoral del año 2010; los dictámenes 9, 10, 11, 12 y 13, relativos a la Asiganción de Regidores por el Principio de Representación Proporcional para integrar los Ayuntamientos de los municipios de Mexicali, Tijuana, Ensenada, Playas de Rosarito y Tecate; y 2 Puntos de Acuerdo para desechar cinco denuncias presentadas por los partidos políticos y/o coaliciones. Asimismo, se integraron y sustanciaron 15 expedientes a razón de las quejas y denuncias presentadas por los partidos políticos y/o ciudadanos, de los cuales 6 se identificados con la letras S/N y el resto CRPP/DH/13/2010 al CRPP/DH/19/2010, y CRPP/DH/22/2010 y CRPP/DH/23/2010.</p>	

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD:		PROGRAMA:										UNIDAD RESPONSABLE:	
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		CONSEJO GENERAL ELECTORAL										SECRETARIO FEDATARIO	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
APOYAR EN SU FUNCIONAMIENTO A LA COMISIÓN ESPECIAL PARA LA INTEGRACION DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES, EN SU CALIDAD DE SECRETARIO TECNICO EN EL ASPECTO DE OPERACION LOGISTICA, ASI COMO EN LA ELABORACION DE INFORMES, OPINIONES, DICTAMENES O PROYECTOS DE RESOLUCION.	EXPEDIENTE	6	0	3	0	3	0	0	0			Esta meta no se cumplió a razón de que el Consejo General Electoral acordó en su VII Sesió Ordinara de fecha 16 de diciembre de 2009, que la Directora Ejecutiva de Procesos Electorales fungirla como Secretaria Técnica de esta Comisión Especial.	
COORDINAR LAS ACTIVIDADES DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA PARA LA OBSERVANCIA DE LAS NORMAS ESTABLECIDAS EN EL REGLAMENTO PARA EL ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y APOYAR EN SU FUNCIONAMIENTO A LA COMISIÓN DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE	INFORME	36	88	9	7	9	4	9	55	9	22	Se ha dado respuesta en tiempo y forma a treinta solicitudes de Información que llegaron a través de la página de Internet y una por escrito. Durante el IV trimestre se atendieron 22 solicitudes de acceso a la información pública del IEPCBC, en los términos que obran en los informes respectivos.	

Responsable del Área
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.

Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. GRACIELA AMEZOLA CANSECO.

Titular de la Entidad
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL				UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION FISCALIZACION DE RECURSOS DE LOS PARTIDOS POLITICOS						OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LOS SUB-PROGRAMAS A REALIZAR POR LAS AREAS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	REUNION DE TRABAJO	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS SUB-PROGRAMAS DE LA DIRECCION DE FISCALIZACION.	INFORME	2	2			1	1			1	1	
REQUERIR LAS MINISTRACIONES DEL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL PERMANENTE PARA EL EJERCICIO 2010	OFICIO	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
REQUERIR LAS MINISTRACIONES DEL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL DE CAMPAÑA PARA EL PROCESO ELECTORAL 2010		4	4	1	1	3	3					
CERTIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2010.	INFORME	1	1					1	1			
CERTIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS EN LA ETAPA DE PRECAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	INFORME	1	1			1	1					
CERTIFICAR LOS RESULTADOS DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	INFORME	1	1							1	1	
ORDENAR COMPULSAS DE LOS COMPROBANTES DE INGRESOS Y GASTOS DE LA OPERACIÓN ORDINARIA DE LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2010.	OFICIO	27	27			9	9	9	9	9	9	

Responsable del Área y de la Unidad Admva.
LIC. ANDRÉS GILBERTO BURGUENO

Titular de la Entidad
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO JURIDICO		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
ELABORAR EL PROYECTO DE RESOLUCION RELATIVO AL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2009.	DICTAMEN	9	10					9	10			SE EMITIERON 10 PROYECTOS DE DICTAMEN, EN VIRTUD DE QUE SE INCLUYO EL CORRESPONDIENTE AL PARTIDO PSD, AUNADO A DE LOS DEMAS PARTIDOS POLITICOS PAN, PRI, PRD, PVEM, PT, CONVERGENCIA, PEBC, PES Y PNA.
PROPORCIONAR ASESORIA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA INTEGRAR LA INFORMACION DE LOS INGRESOS Y EGRESOS EN LA ETAPA DE PRECAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	ACTA DE VISITA DOMICILIARIA	9	9	9	9							
ELABORAR EL PROYECTO DE RESOLUCION RELATIVO AL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE PRECAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	DICTAMEN	9	5			9	5					SE EMITIERON 5 PROYECTOS DE DICTAMEN, EN VIRTUD DE QUE UNICAMENTE REALIZARON PRECAMPAÑAS ELECTORALES LOS PARTIDOS POLITICOS PAN, PRI, PVEM, PNA Y PEBC.
PROPORCIONAR ASESORIA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA INTEGRAR LA INFORMACION DE LOS INGRESOS Y EGRESOS EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	ACTA DE VISITA DOMICILIARIA	9	9			9	9					
ELABORAR EL PROYECTO DE RESOLUCION RELATIVO AL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	DICTAMEN	9	5							9	5	SE EMITIERON 5 PROYECTOS DE DICTAMEN, EN VIRTUD DE QUE UNICAMENTE REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES LAS COALICIONES CABC, CPGR y CRBC, y LOS PARTIDOS POLITICOS PRD y PEBC.

Responsable del Área
LIC. ANDRÉS SILBERTO BURGUEÑO

Responsable de la Unidad Admva.
LIC. RAÚL GUZMÁN GÓMEZ

Titular de la Entidad
ING. ENRIQUE CARLOS BLANCO CRUZ.

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES		
				I		II		III		IV				
				P	R	P	R	P	R	P	R			
ELABORAR LOS CALCULOS ARITMETICOS DEL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL PERMANENTE PARA EL EJERCICIO 2010.	INFORME	1	1	1	1									
OTORGAR EL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL PERMANENTE A LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2010.	MINISTRACION	84	84	21	21	21	21	21	21	21	21	21	21	
ELABORAR LOS CALCULOS ARITMETICOS DEL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL DE CAMPAÑA PARA EL PROCESO ELECTORAL 2010.	INFORME	1	1	1	1									
OTORGAR EL EL FINANCIAMIENTO PUBLICO ESTATAL DE CAMPAÑA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA EL PROCESO ELECTORAL 2010.	MINISTRACION	4	4	1	1	3	3							
ELABORAR EL CALCULO ARITMETICO DEL REGISTRO POSTAL PARA LOS PARTIDOS POLITICOS ESTATALES DURANTE EL EJERCICIO 2010.	INFORME	1	1	1	1									
GESTIONAR LA OBTENCION DEL REGISTRO POSTAL PARA LOS PARTIDOS POLITICOS ESTATALES DURANTE EL EJERCICIO 2010.	OFICIO	2	2	2	2									
ELABORAR EL CALCULO ARITMETICO DEL REGISTRO POSTAL PARA LOS PARTIDOS POLITICOS ESTATALES DURANTE EL PROCESO ELECTORAL 2010.	INFORME	1	0	1	0									
GESTIONAR LA OBTENCION DEL REGISTRO POSTAL PARA LOS PARTIDOS POLITICOS ESTATALES DURANTE EL PROCESO ELECTORAL 2010.	OFICIO	2	2			2	2							

DE CONFORMIDAD EN EL ARTICULO 66, TERCER PARRAFO DE LA LIPE, LA PRERROGATIVA SE CALCULARÁ EN BASE AL FINANCIAMIENTO PÚBLICO ESTATAL DE CAMPAÑA MISMO QUE SERÁ APLICADO DURANTE EL EJERCICIO 2010, POR LO QUE ESTA META SE ENCUENTRA DUPLICADA CON LA CORRESPONDIENTE A LA DEL PROCESO ELECTORAL 2010.



ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL				UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS						
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
ELABORAR LOS CALCULOS ARITMETICOS DE LOS TOPES DE GASTOS DE PRECAMPANA Y CAMPAÑANPARA EL PROCESO ELECTORAL 2010.	INFORME	2	2	2	2							
PROPORCIONAR ASESORIA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA INTEGRAR LA INFORMACION ANUAL DE LOS INGRESOS Y EGRESOS DEL EJERCICIO 2009.	ACTA DE VISITA DOMICILIARIA	9	9	9	9							
RECIBIR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2009.	CEDULA	9	9	9	9							
REVISAR Y FISCALIZAR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO POR LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2009.	CARPETA DE TRABAJO	9	9			9	9					
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO DURANTE EL EJERCICIO 2009.	CEDULA	9	9			9	9					
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LAS ACLARACIONES O RECTIFICACIONES DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO DURANTE EL EJERCICIO 2009.	CEDULA	9	7					9	7			SE REQUIRIERON SIETE CÉDULAS DE OBSERVACIONES CORRESPONDIENTES A LOS PARTIDOS PAN, PRI, PRD, PVEM, PEBC, PNA Y PES ÚNICAMENTE, EN VIRTUD DE QUE LOS PARTIDOS PT Y CONVERGENCIA PRESENTARON SU INFORME ANUAL EN CEROS, DE TAL FORMA QUE NO HUBO OBSERVACIONES POR NOTIFICAR.



ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL						UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PROPORCIONAR ASESORIA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA INTEGRAR LA INFORMACION DE LOS INGRESOS Y EGRESOS EN LA ETAPA DE PRECAMPANAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	ACTA DE VISITA DOMICILIARIA	9	9	9	9							
RECIBIR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE PRECAMPANAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5			9	5					UNICAMENTE LOS PATIDOS POLITICOS PAN, PNA, PRI, PVEM Y PEBC REALIZARON PRECAMPANAS ELECTORALES 2010.
REVISAR Y FISCALIZAR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE PRECAMPANAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CARPETA DE TRABAJO	9	5			9	5					UNICAMENTE LOS PATIDOS POLITICOS PAN, PNA, PRI, PVEM Y PEBC REALIZARON PRECAMPANAS ELECTORALES 2010.
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE PRECAMPANAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5			9	5					UNICAMENTE LOS PATIDOS POLITICOS PAN, PNA, PRI, PVEM Y PEBC REALIZARON PRECAMPANAS ELECTORALES 2010.
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LAS ACLARACIONES O RECTIFICACIONES DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE PRECAMPANAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5			9	5					UNICAMENTE LOS PATIDOS POLITICOS PAN, PNA, PRI, PVEM Y PEBC REALIZARON PRECAMPANAS ELECTORALES 2010.

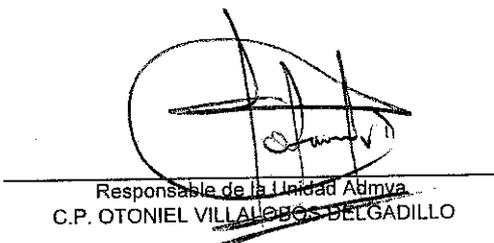


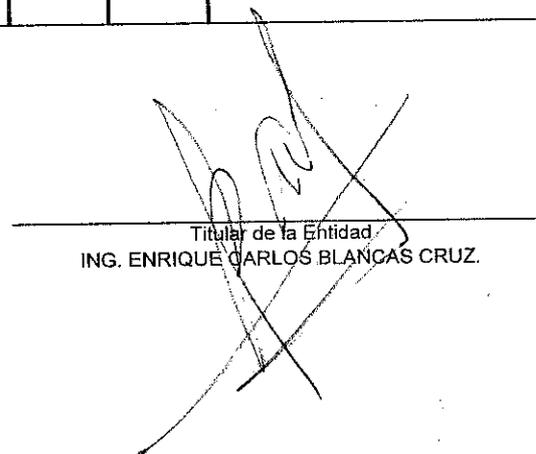
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PROPORCIONAR ASESORIA A LOS PARTIDOS POLITICOS PARA INTEGRAR LA INFORMACION DE LOS INGRESOS Y EGRESOS EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	ACTA DE VISITA DOMICILIARIA	9	5			9	5					UNICAMENTE REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES TRES COALICIONES Y DOS PARTIDOS POLITICOS.
RECIBIR LOS INFORMES PRELIMINARES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5			9	5					UNICAMENTE REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES TRES COALICIONES Y DOS PARTIDOS POLITICOS.
RECIBIR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5					9	5			SE ELABORARON UNICAMENTE CINCO CEDULAS DE RECEPCION DE INFORMES DE GASTOS DE CAMPAÑA, EN VIRTUD DE QUE REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES TRES COALICIONES Y DOS PARTIDOS.
REVISAR Y FISCALIZAR LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CARPETA DE TRABAJO	9	5					4	5	5	0	SE ELABORARON LAS CINCO CARPETAS QUE CONTIENEN LAS ACTAS DE INICIO DE LA REVISIÓN Y FISCALIZACIÓN DE INFORMES DE GASTOS DE CAMPAÑA EN EL TERCER TRIMESTRE, EN VIRTUD DE QUE SÓLO REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES TRES COALICIONES Y DOS PARTIDOS POLITICOS. POR ESTAS RAZONES, NO FUE NECESARIO INTEGRAR LAS CARPETAS PROYECTADAS DEL IV TRIMESTRE.
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LA DOCUMENTACION COMPROBATORIA DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5					4	5	5	0	SE ELABORARON LAS CINCO CEDULAS DE REQUERIMIENTO DE LA DOCUMENTACIÓN COMPROBATORIA GASTOS DE CAMPAÑA EN EL TERCER TRIMESTRE, EN VIRTUD DE QUE SÓLO REALIZARON CAMPAÑAS ELECTORALES TRES COALICIONES Y DOS PARTIDOS POLITICOS. POR ESTAS RAZONES NO FUE NECESARIO ELABORAR LAS CÉDULAS PROYECTADAS DEL IV TRIMESTRE.



ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA				PROGRAMA: CONSEJO GENERAL ELECTORAL				UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE FISCALIZACIÓN A PARTIDOS POLÍTICOS				OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
REQUERIR A LOS PARTIDOS POLITICOS LAS ACLARACIONES O RECTIFICACIONES DE LOS INFORMES SOBRE EL ORIGEN, MONTO Y DESTINO DE LOS RECURSOS PERCIBIDOS POR CUALQUIER MODALIDAD DE FINANCIAMIENTO EN LA ETAPA DE CAMPAÑAS DEL PROCESO ELECTORAL 2010.	CEDULA	9	5					0	1	9	4	SE REQUIRIÓ CUATRO CÉDULAS DE OBSERVACIÓN CORRESPONDIENTES A LA COALICIÓN "ALIANZA POR BAJA CALIFORNIA" Y "POR UN GOBIERNO RESPONSABLE", ASÍ COMO AL PARTIDO DE LA REVOLUCIÓN DEMOCRÁTICA Y ESTATAL DE BAJA CALIFORNIA, EN VIRTUD DE QUE EN TOTAL REALIZARON CAMPAÑAS DOS PARTIDOS POLÍTICOS Y TRES COALICIONES, Y EN EL TERCER TRIMESTRE SE LE REQUIRIÓ A LA COALICIÓN "POR LA RECONSTRUCCION DE BAJA CALIFORNIA.
REALIZAR COMPULSAS DE LOS COMPROBANTES DE INGRESOS Y GASTOS DE LA OPERACIÓN ORDINARIA DE LOS PARTIDOS POLITICOS DURANTE EL EJERCICIO 2010.	CEDULA	27	27			9	9	9	9	9	9	


 Responsable del Área
 LIC. ANDRES GILBERTO BURGUEÑO


 Responsable de la Unidad Admva.
 C.P. OTONIEL VILLALOBOS DELGADILLO

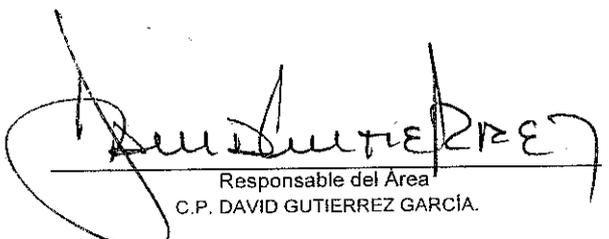

 Titular de la Entidad
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS CRUZ.

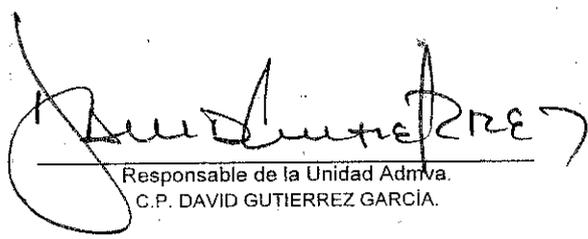


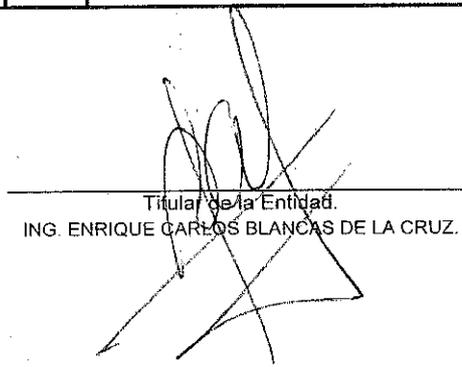
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

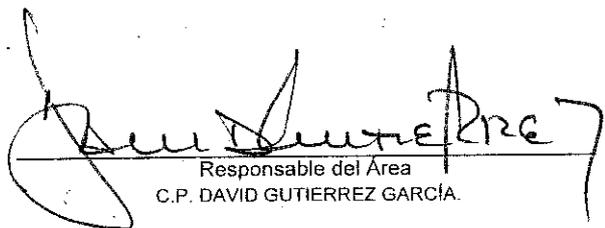
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONTRALORIA GENERAL						UNIDAD RESPONSABLE: CONTRALORIA GENERAL				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
DIRIGIR, ORIENTAR Y EVALUAR EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA INSTITUCIONAL DE LA CONTRALORIA GENERAL A DESARROLLAR POR EL DEPARTAMENTO JURIDICO, ASI COMO LA CORRECTA EJECUCION DE LAS DEMAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LAS LEYES Y REGLAMENTACION APLICABLES.	INFORME DE AVANCE DE METAS	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
DIRIGIR, ORIENTAR Y EVALUAR EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DEL SUBPROGRAMA INSTITUCIONAL DE LA CONTRALORIA GENERAL A DESARROLLAR POR EL DEPARTAMENTO DE AUDITORIA, ASI COMO LA CORRECTA EJECUCION DE LAS DEMAS FUNCIONES ESTABLECIDAS EN LAS LEYES Y REGLAMENTACION APLICABLES.	INFORME DE AVANCE DE METAS	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
PRESENTAR PARA LA APROBACION DEL CONSEJO GENERAL EL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.	PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO	1	1							1	1	
PRESENTAR AL CONSEJO GENERAL LOS INFORMES PREVIO Y ANUAL DE RESULTADOS DE SU GESTION.	INFORME	2	2	1	1					1	1	

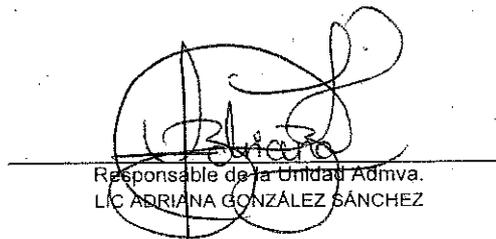

 Responsable del Área
 C.P. DAVID GUTIERREZ GARCÍA.

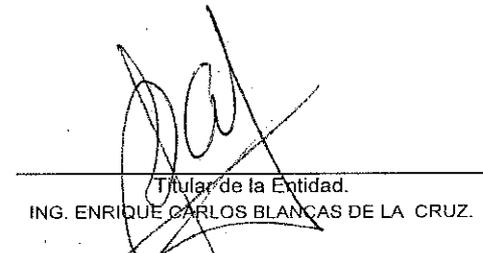

 Responsable de la Unidad Admva.
 C.P. DAVID GUTIERREZ GARCÍA.


 Titular de la Entidad.
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA			PROGRAMA: CONTRALORIA GENERAL								UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACION JURIDICA		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
PARTICIPAR EN LA ELABORACION Y REVISION DE LOS ASPECTOS JURIDICOS DE LOS PROYECTOS DE NORMAS ADMINISTRATIVAS QUE SE FORMULEN.	PROYECTOS	6	13	1	4	2	4	1	3	2	2	Se participó en la elaboración y revisión de mas proyectos de los programados en virtud de que se requiere contar con la normatividad necesaria en el IEPC. El curso del primer trimestre, se impartió a siete grupos distribuidos en zona costa y la ciudad de Mexicali.	
RECIBIR Y RESGUARDAR LAS DECLARACIONES PATRIMONIALES, ASI COMO DAR ATENCION Y SEGUIMIENTO A LA EVOLUCION DE LA SITUACION PATRIMONIAL DE LOS SERVIDORES PUBLICOS QUE CORRESPONDAN, (PERMANENTE).	SISTEMA	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL INSTITUTO EN MATERIA ADMINISTRATIVA.	CURSOS	2	8	1	7	1	1						
PROPORCIONAR ORIENTACION JURIDICA EN MATERIA ADMINISTRATIVA (PERMANENTE).	ORIENTACION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
INTERVENIR EN LOS PROCESOS DE ENTREGA Y RECEPCION POR INICIO O CONCLUSION DE ENCARGO DE LOS SERVIDORES PUBLICOS QUECORRESPONDAN (PERMANENTE).	PROCESOS	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A LAS QUEJAS Y DENUNCIAS QUE SE PRESENTEN EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LOS TERMINOS DE LEY (PERMANENTE).	ATENCION Y SEGUIMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA OFICIOSOS (PERMANENTE)	ATENCION Y SEGUIMIENTO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO AL ACUERDO DEL CONGRESO DEL ESTADO SOBRE ASPECTOS JURIDICOS DE LOS RESOLUTIVOS DE LA CUENTA PUBLICA DEL INSTITUTO POR EL EJERCICIO FISCAL DE 2008.	INFORME	1	1							1	1		

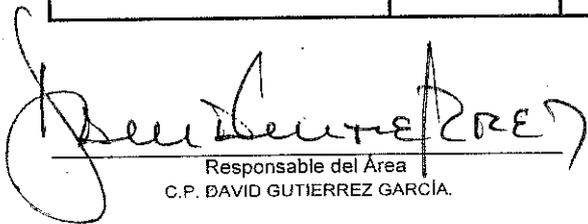

 Responsable del Area
 C.P. DAVID GUTIERREZ GARCÍA.

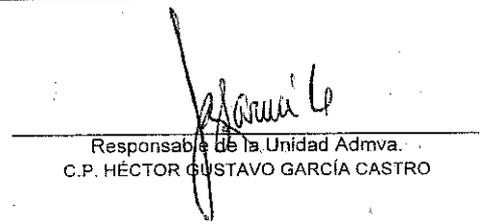

 Responsable de la Unidad Admva.
 LIC ADRIANA GONZÁLEZ SÁNCHEZ

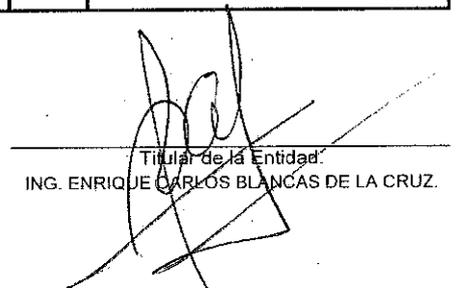

 Titular de la Entidad.
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: CONTRALORIA GENERAL						UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACION DE AUDITORIA				OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PARTICIPAR EN LA ELABORACION Y REVISION DE LOS ASPECTOS TECNICOS DE LOS PROYECTOS DE NORMAS ADMINISTRATIVOS QUE SE FORMULEN.	PROYECTOS	6	13	2	4	1	4	2	3	1	1	Se participó en la elaboración y revisión de mas proyectos de los programados en virtud de que se requiere contar con la normatividad necesaria en el IEPC.
EFFECTUAR REVISIONES EN LOS RUBROS DE LOS ESTADOS FINANCIEROS Y DAR SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS (PERMANENTE).	REVISIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
EFFECTUAR REVISION A LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES DE INGRESOS Y DAR SEGUIMIENTO LOS RESULTADOS (PERMANENTE).	REVISIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
EFFECTUAR REVISION A LAS PARTIDAS PRESUPUESTALES DE EGRESOS Y DAR SEGUIMIENTO LOS RESULTADOS (PERMANENTE).	REVISIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
EFFECTUAR REVISION A LAS METAS REALIZADAS Y DAR SEGUIMIENTO LOS RESULTADOS (PERMANENTE).	REVISIONES	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
EVALUAR LOS INFORMES DE AVANCE DE LA GESTION FINANCIERA.	EVALUACION	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	
IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION A LOS SERVIDORES PUBLICOS DEL INSTITUTO EN MATERIA ADMINISTRATIVA	CURSOS	2	2	1	1					1	1	
ATENDER Y DAR SEGUIMIENTO AL ACUERDO DEL CONGRESO DEL ESTADO SOBRE ASPECTOS JURIDICOS DE LOS RESOLUTIVOS DE LA CUENTA PUBLICA DEL INSTITUTO POR EL EJERCICIO FISCAL DE 2008.	INFORME	1	1							1	1	


 Responsable del Área
 C.P. DAVID GUTIERREZ GARCÍA.


 Responsable de la Unidad Admva.
 C.P. HÉCTOR GUSTAVO GARCÍA CASTRO


 Titular de la Entidad.
 ING. ENRIQUE CARLOS BLANCAS DE LA CRUZ.



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA			PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN								UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN GENERAL		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
ORIENTAR, COORDINAR Y EVALUAR EL DEBIDO CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES A DESARROLLAR POR LAS DIRECCIONES EJECUTIVAS Y LA CORRECTA EJECUCIÓN DE SUS FUNCIONES, ESTABLECIDAS EN LA LEY Y REGLAMENTOS APLICABLES.	REUNION	12	14	3	3	3	5	3	3	3	3	DURANTE EL II TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO DOS EXTRAORDINARIAS, EL 21-05-2010 Y EL 28-05-2010, PARA SEGUIMIENTO AL PROCESO ELECTORAL.	
APOYAR AL CONSEJO GENERAL ELECTORAL, EN EL CUMPLIMIENTO DE SUS FUNCIONES, CON Estricto APEGO EN LAS ATRIBUCIONES ESTABLECIDAS EN LA LEY Y REGLAMENTOS APLICABLES. (PERMANENTE).	ACCION	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	ASISTENCIA A 2 SESIONES ORDINARIAS Y 9 EXTRAORDINARIAS DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL	
PRESIDIR LAS SESIONES Y/O REUNIONES DE TRABAJO DE LA COMISION ESTATAL DE VIGILANCIA	SESION Y/O REUNION	12	14	3	5	3	3	3	3	3	3	DURANTE EL I TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO 3 SESIONES Y 2 EXTRAORDINARIAS	
PRESIDIR LAS SESIONES Y/O REUNIONES DE TRABAJO DEL COMITE DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.	SESION Y/O REUNION	6	16	2	10	1	5	2	0	1	1	DURANTE EL I TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO 2 SESIONES Y 8 EXTRAORDINARIAS, DURANTE EL II TRIMESTRE 3 SESIONES ORDINARIAS Y 2 EXTRAORDINARIAS Y EN EL IV UNA SESION EXTRAORDINARIA	
COADYUVAR EN LA OPERACIÓN DE LAS DELEGACIONES MUNICIPALES DE PARTICIPACION CIUDADANA, EDUCACIÓN CÍVICA Y PROCESOS ELECTORALES EN TIJUANA Y ENSENADA.	VISITA	20	29	10	10	6	10	4	9			MEMORANDUMS NUMEROS 155, 164, 173, 176, 182, 195, 196, 197, 202.	

Responsable del Área y de la Unidad Admva.
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA	PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN										UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION EJECUTIVA DE ADMINISTRACION	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
EFICIENTAR LA ADMINISTRACION DE RECURSOS FINANCIEROS, HUMANOS Y MATERIALES DE LA DIRECCION GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
PARTICIPACION COMO SECRETARIO TECNICO EN LAS SESIONES, REUNIONES DE TRABAJO Y APOYO EN LA COMISION ESPECIAL DE ADMINISTRACION Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL.	ACCION	12	11	3	3	3	3	3	2	3	3	DURANTE EL III TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO SOLO 2 SESIONES DE LA COMISION ESPECIAL DE ADMINISTRACION Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL
REVISION DE INTEGRACION DEL PRESUPUESTO AJUSTADO AL TECHO FINANCIERO AUTORIZADO POR EL CONGRESO DEL ESTADO.	CARPETA	1	1	1	1							
FORMULAR EL PROYECTO DE LA CUENTA PUBLICA 2009.	CARPETA	1	1	1	1							
INTEGRACION Y PRESENTACION DEL INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA DEL INSTITUTO.	CARPETA	3	3	1	1			1	1	1	1	
ELABORACION DE LINEAMIENTOS PROGRAMATICOS PRESUPUESTALES EJERCICIO 2011	DOCUMENTO	1	1					1	1			
COADYUVAR EN LA APERTURA, OPERACIÓN Y CIERRE DE LOS CONSEJOS DISTRITALES, DELEGACIONES MUNICIPALES Y DISTRITALES ELECTORALES EN EL ESTADO.	VISITA	24	32	12	16	12	16					
PARTICIPACION COMO SECRETARIO TECNICO EN LAS SESIONES Y/O REUNIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.	SESION Y/O REUNION	6	16	2	10	1	5	2	0	1	1	DURANTE EL I TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO 2 SESIONES ORDINARIAS Y 8 EXTRAORDINARIAS, EL II TRIMESTRE 3 SESIONES ORDINARIAS Y 2 EXTRAORDINARIAS Y EN EL IV TRIMESTRE 1 EXTRAORDINARIA



Responsable del Área
C.P. DEIDA GPE. PADILLA RODRÍGUEZ.



Responsable de la Unidad Admva.
C.P. DEIDA GPE. PADILLA RODRÍGUEZ.



Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA			PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE CONTABILIDAD Y FINANZAS		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
ADMINISTRAR LOS RECURSOS FINANCIEROS APLICANDO LAS POLITICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS APLICABLES	ESTADOS FINANCIEROS	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
SUPERVISAR EL REGISTRO Y EL GASTO EN CADA UNA DE LAS DELEGACIONES DE ADMINISTRACION EN EL ESTADO	REPORTE	48	27	17	3	15	8	16	16				
CONOCER LAS ACTUALIZACIONES EN MATERIA CONTABLE Y FINANCIERA A TRAVES DE EVENTOS DE ACTUALIZACION Y CAPACITACION	EVENTO	1	1		0		0		0	1	1	Se asistió al curso denominado "Contabilidad Gubernamental"	
ATENDER LA REVISION REQUERIDA POR EL ORGANO DE FISCALIZACION Y CONTRALORIA GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL Y SOLVENTAR LAS OBSERVACIONES.	PLIEGO	3	3		1	1	0	1	1	1	1	Se atendieron pendientes del pliego de observaciones formulado por Contraloría Interna.	

Responsable del Área
C.P. DEIDA GUADALUPE PADILLA RODRIGUEZ

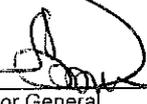
Responsable de la Unidad Admva.
C.P. ALEJANDRA CIENFUEGOS JAUREGUI

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE CONTROL PRESUPUESTAL			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
APLICACIÓN Y CONTROL DEL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL CONSEJO GENERAL ELECTORAL Y DE LA DIRECCION GENERAL DEL INSTITUTO ESTATAL ELECTORAL (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
PARTICIPAR EN LAS SESIONES Y/O REUNIONES DE TRABAJO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS.	SESION Y/O REUNION	6	16	2	10	1	5	2	0	1	1	DURANTE EL I TRIMESTRE SE LLEVARON A CABO 2 SESIONES Y 8 EXTRAORDINARIAS, EN EL II TRIMESTRE 3 SESIONES ORDINARIAS Y 2 EXTRAORDINARIAS Y EN EL IV UNA EXTRAORDINARIA	
COADYUVAR EN LA ADMINISTRACION Y SERVICIOS ADMINISTRATIVOS EN LA OPERACIÓN DE LOS CONSEJOS DISTRITALES, DELEGACIONES MUNICIPALES Y DISTRITALES EN EL ESTADO.	VISITA	20	1	8	0	12	1					LA META NO FUE COMPLETADA DEBIDO A QUE LA OPERACION ADMINISTRATIVA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES, DELEGACIONES Y DISTRITOS SE LLEVO A CABO DIRECTAMENTE POR LA DIRECCION ADMINISTRATIVA EN CONJUNTO CON LA DIRECCION DE PROCESOS ELECTORALES	
COADYUVAR EN LA INTEGRACION Y PRESENTACION DEL INFORME TRIMESTRAL DE AVANCE DE GESTION FINANCIERA DEL INSTITUTO.	CARPETA	3	3			1	1	1	1	1	1		
ELABORACION DEL PROYECTO DE PRESUPUESTO AJUSTADO AL TECHO FINANCIERO AUTORIZADO POR EL CONGRESO DEL ESTADO.	CARPETA	1	1	1	1								
COADYUVAR EN LA ELABORACION E INTEGRACION DEL PROYECTO DE LA CUENTA PUBLICA 2009:	CARPETA	1	1	1	1								
COADYUVAR EN LA ELABORACION DE LINEAMIENTOS PROGRAMATICOS Y PRESUPUESTALES EJERCICIO 2011.	DOCUMENTO	1	1					1	1				


 Responsable del Area
 C.P. DEIDA GPE. PADILLA RODRIGUEZ.


 Responsable de la Unidad Admva.
 C.P. EDUARDO GUMARO ROSAS RUIZ.

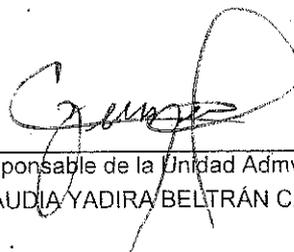

 Director General
 C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

PROGRAMACIÓN 2010

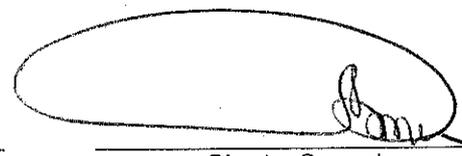
ENTIDAD:	PROGRAMA:	UNIDAD RESPONSABLE:										
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA	ADMINISTRACIÓN	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS										
DESCRIPCIÓN DE LA META	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE											OBSERVACIONES
	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
ELABORACION DE NOMINA DE PERSONAL	NOMINA	26	27	7	7	6	6	7	7	6	7	La catorcena del 20 de diciembre de 2010 al 02 de enero de 2011, se cortó al 31 de diciembre (para adecuar conforme al ejercicio presupuestal), por lo cual quedó registrada en diciembre 2010, y no en enero 2011 como se había contemplado originalmente.
REMISION A ISSSTECALI DE PLANTILLA DE PERSONAL	PLANTILLA	26	27	7	7	6	6	7	7	6	7	
APLICACIÓN DE LAS POLÍTICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS HUMANOS (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
COADYUVAR EN LA PROFESIONALIZACIÓN DEL PERSONAL MEDIANTE LA IMPLEMENTACIÓN DE PROGRAMAS DE RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL RECURSO HUMANO	CURSOS, TALLERES O CONFERENCIAS	2	2	2	0	0	0	0	0	0	2	



Responsable del Área
C.P. DEIDA GUADALUPE PADILLA RODRIGUEZ



Responsable de la Unidad Admva.
C.P. CLAUDIA YADIRA BELTRÁN CASTRO

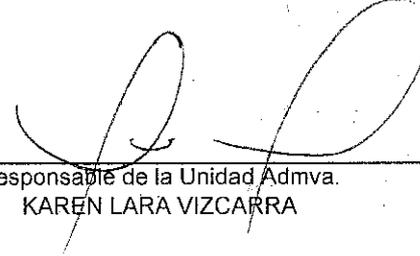


Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA			PROGRAMA: ADMINISTRACIÓN						UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
APLICACIÓN DE LAS POLITICAS, NORMAS Y PROCEDIMIENTOS PARA LA ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS MATERIALES (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	



Responsable del Area
C.P. DEIDA GPE. PADILLA RODRÍGUEZ.



Responsable de la Unidad Admva.
KAREN LARA VIZCARRA



Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA	PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES						UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO DE ELECTORES DEL IEPC				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
			I		II		III		IV		
			P	R	P	R	P	R	P	R	
ELABORAR UN PROYECTO DE CONVENIO DE COLABORACION CON EL IFE EN LO REFERENTE A LA CARTOGRAFIA ELECTORAL EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA Y PRESENTAR UNA PROPUESTA AL DIRECTOR GENERAL DEL IEPC CON LAS ADECUACIONES QUE SE CONSIDEREN NECESARIAS A FIN DE REALIZAR EN FORMA COORDINADA CON EL IFE LOS TRABAJOS DE DIVISION TERRITORIAL PARA TENER UNA CARTOGRAFIA ELECTORAL ACTUALIZADA Y CONFIABLE.	INFORME	1							1	1	1
ESTABLECER CON LA DIRECCION GENERAL DE IEPC EL PLAN ANUAL DE ACTIVIDADES DE LA DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO DE ELECTORES.	PROYECTO	1						1	1		14
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON EL DIRECTOR GENERAL DEL IEPC Y DEMAS DIRECTORES EJECUTIVOS, PARA SUPERVISAR EL AVANCE DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO.	REUNION	12	3	3	3	5	3	3	3	3	Se tuvieron 2 reuniones extraordinarisa mas a las programadas en el segundo trimestre
INFORME A LA DIRECCION GENERAL DEL IEPC DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS SEMESTRALMENTE.	INFORME	2						1	1	1	2
REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LOS JEFES DE DEPARTAMENTOS DE OPERACIÓN Y CARTOGRAFIA PARA SUPERVISAR EL AVANCE DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO.	REUNION	12	3	3	3	3	3	3	3	3	12
INTEGRAR COMO SECRETARIO TECNICO LA COMISION ESTATAL DE VIGILANCIA Y ASISTIR A LAS SESIONES CUANDO SEA SOLICITADO.	REUNION	12	3	5	3	3	3	3	3	3	Se tuvieron 2 reuniones extraordinarisa mas a las programadas en el primer trimestre 14
COORDINAR Y SUPERVISAR LOS TRABAJOS DE VERIFICACION EN CAMPO DE LA CARTOGRAFIA ELECTORAL Y EL PADRON Y LISTA NOMINAL DE ELECTORES EN EL ESTADO.	INFORME	2						1	1	1	2
COADYUVAR CON LA DIRECCION GENERAL EN EL PROGRAMA DE LA CAMPAÑA DE DIFUSION DE CREDENCIALIZACION Y ACTUALIZACION AL PADRON MEDIANTE ENTREVISTAS DE RADIO, PRENSA Y TELEVISION A FIN DE INVITAR A LOS CIUDADANOS A QUE ACTUALICEN SU CREDENCIAL DE ELECTOR.	INFORME	2	2	2							2



ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES						UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION EJECUTIVA DEL REGISTRO DE ELECTORES DEL IEPC				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
			I		II		III		IV			
			P	R	P	R	P	R	P	R		
INVESTIGAR Y ANALIZAR EN OTROS ESTADOS LOS PROYECTOS DE DIVISION TERRITORIAL DE SUSU SECCIONES Y DISTRITOS Y SUS DIFERENTES PROCESOS EN EL MANEJO DE LOS INSTRUMENTOS ELECTORALES.	INFORME	1								1	1	
RECEPCION Y TRASLADO DE LISTADOS NOMINALES DE ELECTORES PARA EXHIBICION.	INFORME	1	1	1								
ENVIAR AL IFE LAS OBSERVACIONES HECHAS A LOS LISTADOS NOMINALES EXHIBIDOS PARA LAS ADECUACIONES NECESARIAS EN SU CASO.	INFORME	1			1	1						
SUPERVISAR EL DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE INSACULACION.	ACUERDO	1	1	1								
COADYUVAR CON LA REALIZACION DEL SORTEO DE INSACULACION DE LOS DISTRITOS ELECTORALES LOCALES.	INFORME	1	1	1								
ENTREGA DE LOS LISTADOS DE LOS CIUDADANOS SORTEADOS.	REPORTE	1	1	1								
COADYUVAR EN LA ELABORACION DE LA PROPUESTA DE FORMATO PARA LA IMPRESION DE LOS LISTADOS NOMINALES DE ELECTORES DEFINITIVOS CON FOTOGRAFIA QUE SERAN UTILIZADOS EN LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA EL DIA DE LA ELECCION.	PROYECTO	1			1	1						
RECEPCION, TRASLADO Y ENTREGA DE LOS LISTADOS NOMINALES DE ELECTORES DEFINITIVOS CON FOTOGRAFIA.	INFORME	1			1	1						

Responsable del Área y de la Unidad Admva.
ING. JORGE QUINTERO LARA.

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California
PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES				UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE CARTOGRAFIA						
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
			I		II		III		IV			
			P	R	P	R	P	R	P	R		
SUPERVISION Y ACTUALIZACION DE LA CARTOGRAFIA ELECTORAL EN EL ESTADO.	REPORTE	2	1	1						1	1	
SUPERVISION E IMPRESIÓN DE LA CARTOGRAFIA ELECTORAL.	REPORTE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
ELABORACION DEL PAQUETE CARTOGRAFICO PARA EL PROCESO ELECTORAL DE 2010	REPORTE	1			1	1						
PROGRAMA DE RESECCIONAMIENTO.	INFORME	2						1	1	1	1	
SEGUIMIENTO DEL PROYECTODE SISTEMA INFORMATICO EN MAPINFO PARA LA UBICACIÓN DE CASILLAS EN LA CARTOGRAFIA DIGITALIZADA.	INFORME	2	1	1	1	1						
CAPACITACION CURSO MAPXTREME PARA EL DESARROLLO DE SISTEMAS Y EL USO DE LA CARTOGRAFIA ELECTORAL MEDIANTE PROCESOS AUTOMATIZADOS DE UBICACIÓN GEOGRAFICA Y APLICACIÓN DE INTERNET.	CURSO	1	1	0								esta meta no se realizo debido a que no se autorizo partida presupuestal para esta meta
CAPACITACION CURSO MAPINFO AVANZADO PARA LA ACTUALIZACIÓN DE LA CARTOGRAFIA ELECTORAL.	CURSO	1	1	0								esta meta no se realizo debido a que no se autorizo partida presupuestal para esta meta


 Responsable del Area
 ING. JORGE QUINTERO LARA.


 Responsable de la Unidad Administrativa
 ARQ. OLGA E. HERRERA DE LEÓN.


 Director General
 C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES						UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE OPERACIONES				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE REPORTES	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
			I		II		III		IV			
			P	R	P	R	P	R	P	R		
ADECUACION A NOMENCLATURA ESTATAL LA INFORMACION DEL PADRON Y LISTADO NOMINAL QUE ENTREGA EL IFE.	REPORTE	9	3	3	1	1	2	2	3	0	6	El IFE no proporciono la informacion del padron y lista nominal de electores durante este trimestre
REVISAR, VERIFICAR Y VALIDAR LA INFORMACION DEL PADRON Y LISTADO NOMINAL.	REPORTE	4	1	1	1	1	1	1	1	1	1	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos
DETECCION DE CIUDADANOS FALLECIDOS EN EL PADRON.	INFORMES	3	1	0			1	1	1	1	2	humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre
VERIFICACION EN CAMPO DE LOS CIUDADANOS FALLECIDOS.	REPORTE	3	1	0			1	1	1	0	1	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre, solo se realizaron verificaciones de escritorio ya que se estuvo trabajando en la verificación en campo de los ciudadanos mal referenciados
VERIFICACION DE CIUDADANOS QUE PERDIERON SUS DERECHOS POLITICOS.	INFORMES	3	1	0	1	0			1	0	0	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre, durante el segundo y cuarto trimestre no se realizo ya que no se contaba con informacion de los tribunales que nos permita identificar a estos ciudadanos
DETECCION DE DOBLES EMPADRONAMIENTOS.	INFORMES	3	1	0	1	1			1	1	2	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre
VERIFICACION EN CAMPO DE DOBLES EMPADRONAMIENTOS	INFORMES	3	1	0	1	1			1	1	2	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre
DETECCION DE CIUDADANOS MAL REFERENCIADOS.	INFORMES	2	1	0			1	1			1	Esta meta no pudo realizarse por falta de recursos humanos y materiales debido a los recortes presupuestales durante el primer trimestre
VERIFICACION EN CAMPO DE LOS CIUDADANOS MAL REFERENCIADOS.	INFORMES	2			1	1			1	1	1	



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES				UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE OPERACIONES					
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE REPORTES	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
			I		II		III		IV		
			P	R	P	R	P	R	P	R	
VERIFICACION DE LAS SECCIONES QUE EXCEDE EL MAXIMO NUMERO DE ELECTORES POR LEY.	INFORMES	2	1	1			1	1		✓	
ESTUDIO DE RESECCIONAMIENTO ESTATAL.	INFORME	1			1	1				✓	
ELABORACION DE ESTADISTICA ELECTORAL.	REPORTE	1							1	1	
EVALUAR Y PROPONER MEJORAS EN LOS PROCEDIMIENTOS TECNICOS OPERATIVOS E INFORMATICOS EN LO REFERENTE AL PROCESO DEL PADRON Y LISTA NOMINAL.	INFORME	1					1	1		✓	
APOYAR EN LA CONVERSION DE DATOS EN FORMATO GEOMEDIA PARA LA ACTUALIZACION CARTOGRAFICA, DEPURACION INTEGRAL DEL PADRON E INSTRUMENTACION DE PROYECTOS ESPECIALES.	REPORTE	2	1	1			1	1		✓	
ELABORACION DE LISTADOS NOMINALES PARA EXHIBICION.	INFORME	1	1	0						0	No se realizo debido a que el convenio celebrado entre el IEPCBC y el IFE establece que sea este ultimo quien elabore los listados nominales con fotografia
DESARROLLO DEL PROCEDIMIENTO DE INSACULACION DE LOS CIUDADANOS QUE PUEDEN SER FUNCIONARIOS DE CASILLA.	INFORME	1	1	1						✓	
ELABORACION DE LA PROPUESTA DE FORMATO PARA LA IMPRESION DE LOS LISTADOS NOMINALES CON FOTOGRAFIA QUE SERAN UTILIZADOS EN LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA EL DIA DE LA ELECCION.	INFORME	1			1	1				✓	
ELABORACION DE LOS LISTADOS NOMINALES FINALES CON FOTOGRAFIA PARA LAS CASILLAS ELECTORALES Y LOS PARTIDOS POLITICOS.	INFORME	1			1	0				0	No se realizo debido a que el convenio celebrado entre el IEPCBC y el IFE establece que sea este ultimo quien elabore los listados nominales con fotografia



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA			PROGRAMA: REGISTRO DE ELECTORES				UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE OPERACIONES					OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE REPORTES	TOTAL ANUAL	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
			I		II		III		IV			
			P	R	P	R	P	R	P	R		
MUESTREO-VERIFICACION AL PADRON ELECTORAL.	INFORME	8	3	3	1	1	1	1	3	3	✓	

Responsable del Area
ING. JORGE QUINTERO LARA.

Responsable de la Unidad Administrativa

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA DEL ESTADO DE B.C.
RECIBIDO
 MAR 03 2011
 DEPARTAMENTO CONTROL PRESUPUESTAL 12:00 pm



Instituto Electoral y Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES						UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES				OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
COADYUVAR EN LA INSTALACION, FUNCIONAMIENTO Y CALUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES EN EL ESTADO	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1			SE EXCEDIÓ LA META DADAS LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL PROCESO ELECTORAL.
DIFUSION Y PROMOCION DE ACTIVIDADES DEL PROGRAMA DE PROCESOS ELECTORALES EN PRENSA, RADIO Y TELEVISION.	BOLETIN INFORMATIVO	9	13	2	2	3	6	2	2	2	3	
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL SUBPROGRAMA DE PROCESOS ELECTORALES.	REPORTE	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN AL SUBPROGRAMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y EDUCACION CIVICA.	INFORME	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	
DIRIGIR LA DISTRIBUCION Y ENTREGA DEL MATERIAL Y DOCUMENTACION ELECTORAL.	DOCUMENTO	1	1			1	1					
RECIBIR Y CUSTODIAR LA DOCUMENTACION Y ARCHIVOS DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	DOCUMENTO	16	16					16	16			

Responsable del Área y de la Unidad Admva.
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
 PROCESOS ELECTORALES

Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES	
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
ORGANIZAR CONCURSO UNA CARTA PARA MEXICO	BASES	1	1	1	1								
	CONVOCATORIA	1	1	1	1								
	PREMIACION	1	1					1	1				
ORGANIZAR TERCER CONCURSO DE CUENTO SOBRE CULTURA CIVICA Y FORMACION CIUDADANA.	BASES	1	1	1	1								
	CONVOCATORIA	1	1	1	1								
	PREMIACION	1	1							1	1		
ORGANIZAR CONCURSO DE CARTEL PARTICIPACION CIUDADANA Y ELECCIONES.	BASES	1	1	1	0								
	CONVOCATORIA	1	1	1	0								
	PREMIACION	1	0							1	0		
COORDINAR PROGRAMA DE OBSERVADORES ELECTORALES.	BASES	1	1	1	1								
	CONVOCATORIA	1	1	1	1								
	CURSO	5	24			5	24						
EVALUACION Y SEGUMIENTO DEL SUBPROGRAMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y EDUCACION CIVICA.	INFORME	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1		
	DIPLOMADO	1	0			1	0						
ACTUALIZAR EL MATERIAL DIDACTICO PARA LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y EDUCACION CIVICA.	INFORME	1	1					1	1				


 Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. ELOISA RODRÍGUEZ MIRANDA
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA


 Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES										UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN CÍVICA	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES	
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
PUBLICAR PERIODICO MURAL CON EFEMERIDES.	PERIODICO MURAL	11	11	2	2	3	3	3	3	3	3		
PARTICIPAR EN EL NOVENO MARATON DE SABER MEYIBO.	EVENTO	1	1	1	1								
IMPARTIR SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA FORMAL.	SESION	15	33	3	9	6	19	2	0	4	5	SE EXCEDIÓ LA META YA QUE VARIAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SOLICITARON SESIONES INFORMATIVAS.	
IMPARTIR SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA NO FORMAL.	SESION	12	18	2	3	4	9	2	1	4	5	SE EXCEDIÓ LA META YA QUE VARIAS INSTITUCIONES SOLICITARON SESIONES INFORMATIVAS.	
COADYUVAR EN EL EVENTO NIÑO GOBERNADOR DEL ESTADO Y FUNCIONARIO POR UN DIA 2010.	EVENTO	1	1			1	1						
PARTICIPAR EN EL PROGRAMA MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA 2010.	SESION	2	14					2	14			SE IMPARTIÓ ESE NÚMERO DE SESIONES, EL CUAL FUE RESULTADO DE LA VISITA DE CONCERTACIÓN AL INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA.	
ORGANIZAR ELECCIONES ESCOLARES.	JORNADA ELECTORAL	6	17					1	1	5	16	COMO RESULTADO DE LA PROMOCIÓN Y SOLICITUD DE LAS ESCUELAS INTERESADAS, SE SOBREPASO LA META PROGRAMADA.	


Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. ELOISA RODRÍGUEZ MIRANDA

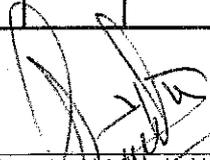
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA


Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES						UNIDAD RESPONSABLE: COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R.	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
SEGUIMIENTO Y EVALUACION AL SUBPROGRAMA DE PROCESOS ELECTORALES.	DOCUMENTO	5	5	1	1	3	3	1	1			
COORDINAR LOS CURSOS DE CAPACITACION A PERSONAL ADSCRITO A LA DIRECCION EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES Y CIUDADANOS QUE PARTICIPEN COMO FUNCIONARIOS DE CASILLA.	DOCUMENTO	4	4	1	1	2	2	1	1			
APOYAR EL FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	DOCUMENTO	7	7	2	2	3	3	2	2			
COORDINAR LA EJECUCION DEL PROGRAMA DE UBICACION DE CASILLAS.	DOCUMENTO	4	4	1	1	2	2	1	1			
APOYAR EL OPERATIVO DE TRASLADO, SEGURIDAD Y DISTRIBUCION DE LA DOCUMENTACION Y MATERIAL ELECTORAL A LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES EN EL ESTADO.	DOCUMENTO	1	1			1	1					
COORDINAR LA INTEGRACION, REVISION Y SEGUIMIENTO DE LAS MEMORIAS TECNICAS DE LOS CONSEJOS DISTRITALES Y DE LAS DELEGACIONES DISTRITALES Y MUNICIPALES DE PROCESOS ELECTORALES.	DOCUMENTO	3	3			2	2	1	1			
COORDINAR EL ESTUDIO SOBRE EL LLENADO DE LA DOCUMENTACION ELECTORAL DEL PROCESO 2010.	DOCUMENTO	2	1							2	1	SE REALIZÓ SOLAMENTE UN ESTUDIO EN EL QUE SE REVISÓ EN SU TOTALIDAD LA DOCUMENTACIÓN.
COORDINAR LA RECEPCION, TRASLADO Y RESGUARDO DE LA DOCUMENTACION ELECTORAL Y LOS ARCHIVOS DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	INFORME	1	1					1	1			
PREPARAR LA EXHIBICION PUBLICA DE LOS EXPEDIENTES DEL PROCESO ELECTORAL.	INFORME	1	1							1	1	



 Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES



 Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES



 Director General
 C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD:		PROGRAMA:						UNIDAD RESPONSABLE:					
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROCESOS ELECTORALES						DEPARTAMENTO DE CAPACITACION ELECTORAL					
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
SUPERVISAR LA PRODUCCION Y DISTRIBUCION DEL MATERIAL DIDACTICO AL OPERATIVO DE CAMPO.	REPORTE	1	1	1	1								
APOYAR LA CAPACITACION ELECTORAL CON LA UTILIZACION DE LA DISTRIBUCION DE UN VIDEO.	DOCUMENTO	1	-	1	-								ESTA ACTIVIDAD NO SE REALIZÓ POR FALTA DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.
COORDINAR LA DISTRIBUCION DE LA CONVOCATORIA DIRIGIDA A LOS CIUDADANOS INTERESADOS EN PARTICIPAR COMO SUPERVISORES Y CAPACITADORES AUXILIARES ELECTORALES.	CONVOCATORIA	1	1	1	1								
APOYAR EN LA IMPARTICION DE CURSOS DE INDUCCION Y CAPACITACION A DELEGADOS MUNICIPALES, DISTRITALES, SUPERVISORES Y CAPACITADORES AUXILIARES ELECTORALES SELECCIONADOS EN LOS CINCO MUNICIPIOS.	CURSOS	10	13	5	8	5	5						SE EXCEDIÓ LA META DADAS LAS NECESIDADES DEL OPERATIVO.
COORDINAR Y SUPERVISAR LA ENTREGA DE LAS NOTIFICACIONES.	NOTIFICACIONES	27,762	135,335	19,433	31,882	8,329	103,453						ESTA META SE PROGRAMÓ EN BASE A LAS PROYECCIONES DEL PADRÓN CON CORTE A OCTUBRE DE 2009, POR LO QUE ESTE AÑO AL REALIZARSE EL SORTEO DE CIUDADANOS CON EL PADRÓN DE ENERO DE 2010, SE INCREMENTÓ EL NÚMERO DE CIUDADANOS A NOTIFICAR.
COORDINAR LA EXPEDICION DE LA CONVOCATORIA PUBLICA DIRIGIDA A LOS CIUDADANOS QUE DEBERAN PARTICIPAR COMO FUNCIONARIOS DE CASILLAS.	CONVOCATORIA	1	1	1	1								
SUPERVISAR LA IMPARTICION DE CURSOS DE CAPACITACION E INSTRUCCIÓN ELECTORAL A LOS CIUDADANOS QUE RESULTARON SORTEADOS.	CAPACITACIONES	27,762	50,985	19,433	15,270	8,329	35,715						ESTA META SE PROGRAMÓ EN BASE A LAS PROYECCIONES DEL PADRÓN CON CORTE A OCTUBRE DE 2009, POR LO QUE ESTE AÑO AL REALIZARSE EL SORTEO DE CIUDADANOS CON EL PADRÓN DE ENERO DE 2010, SE INCREMENTÓ EL NÚMERO DE CIUDADANOS A CAPACITAR.

DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
COORDINAR Y DAR SEGUIMIENTO A LA ENTREGA DE LOS NOMBRAMIENTOS A AQUELLOS CIUDADANOS QUE FUERON DESIGNADOS A UN CARGO EN LA MESA DIRECTIVA DE CASILLA.	NOMBRAMIENTOS	27,762	27,216			27,762	27,216						EL NÚMERO DE NOMBRAMIENTOS A ENTREGAR ES EN RELACIÓN A LAS CASILLAS APROBADAS PARA LA JORNADA ELECTORAL, SIENDO ESTAS 3,888 A RAZÓN DE 7 FUNCIONARIOS POR CASILLA.
COORDINAR LA ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS A LOS FUNCIONARIOS DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLAS.	RECONOCIMIENTOS	15,864	1			15,864	-					1	EN EL MES DE DICIEMBRE SE REALIZÓ UNA PUBLICACIÓN EN MEDIOS IMPRESOS DE RECONOCIMIENTO A LOS FUNCIONARIOS DE CASILLA REPRESENTANTES DE PARTIDOS POLÍTICOS.
ELABORAR Y PRESENTAR TRIMESTRALMENTE INFORME DE ACTIVIDADES Y DE AVANCES PROGRAMÁTICOS.	DOCUMENTO	4	3	1	1	1	1	1	1	1	1		LAS ACTIVIDADES DEL DEPARTAMENTO CONCLUYERON EN EL III TRIMESTRE.
SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA INTEGRACIÓN DE LA MEMORIA TÉCNICA OPERATIVA.	INFORME	11	1	2	-	3	-	3	1	3			EN EL III TRIMESTRE SE INTEGRARON 15 MEMORIAS DE LAS DELEGACIONES DISTRITALES DE PROCESOS ELECTORALES.
DESARROLLAR EL ESTUDIO SOBRE EL LLENADO DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL PROCESO ELECTORAL 2010.	REPORTE	1	1							1	1		

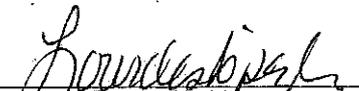

 Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES


 Director General
 C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
DAR SEGUIMIENTO A LA APLICACIÓN DEL CRONOGRAMA OPERATIVO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES.	DOCUMENTO	4	4	1	1	1	1	1	1	1	1	
DAR SEGUIMIENTO, REVISIÓN, ANÁLISIS, AVANCE E INTEGRACIÓN DE LAS MEMORIAS TÉCNICAS Y FOTOGRÁFICAS DEL PROCESO ELECTORAL DE LAS DELEGACIONES DISTRITALES Y MUNICIPALES.	DOCUMENTO	4	3	1	1	1	1	1	1	1	0	EN EL III TRIMESTRE SE INTEGRARON 15 MEMORIAS DE LAS DELEGACIONES DISTRITALES DE PROCESOS ELECTORALES.
SUPERVISAR EL PROGRAMA DE AVITUALLAMIENTO DEL PROCESO ELECTORAL	REPORTE	9	6	3	2	3	3	3	1			ACTIVIDAD REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.
SUPERVISAR Y DAR SEGUIMIENTO AL PROGRAMA DE CASILLAS.	REPORTE	4	3	2	1	2	2					EL PROGRAMA INICIÓ EN EL MES DE MARZO, POR LO QUE SÓLO SE CUENTA CON UN REPORTE EN EL PRIMER TRIMESTRE.
DAR SEGUIMIENTO A LOS SIMULACROS Y PREPARACIÓN DE LA JORNADA DEL PROCESO ELECTORAL.	DOCUMENTO	3	2			2	2	1	0			LOS SIMULACROS SE REALIZARON EN EL MES DE JUNIO, YA QUE EN JULIO SE LLEVÓ A CABO LA JORNADA ELECTORAL.
SUPERVISAR Y APOYAR EL PROCEDIMIENTO DEL TRASLADO Y DISTRIBUCIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN Y MATERIAL DE LA JORNADA ELECTORAL.	INFORME	1	1			1	1					
COORDINAR LA RECEPCIÓN, TRASLADO Y RESGUARDO DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL.	INFORME	5	1					2	1	3	0	EN EL III TRIMESTRE SE ELABORÓ UN INFORME FINAL.
PREPARAR LA EXHIBICIÓN PÚBLICA DE LA DOCUMENTACIÓN ELECTORAL.	MEMORIAS	3	3					1	0	2	3	
RECABAR Y RECOPIAR INFORMACIÓN ELECTORAL DE LOS INSTITUTOS LOCALES DEL PAÍS, CON EL FIN DE ACTUALIZAR LOS MANUALES DE PROCEDIMIENTOS.	INFORME	4	3					1	0	3	3	ESTA ACTIVIDAD SE INICIÓ EN EL CUARTO TRIMESTRE.


Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ

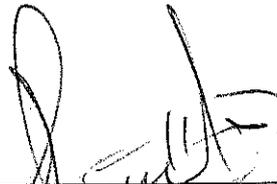
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES


Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

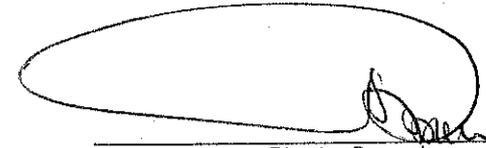
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE ENLACE INSTITUCIONAL			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
ESTABLECER ENLACE CON LAS DEMAS AREAS DEL INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA PARA APOYAR LA INTEGRACION, INSTALACION Y FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1				
BRINDAR APOYO PARA EL DESARROLLO DE LAS SESIONES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	REPORTE	8	7	2	2	3	3	3	2				EN EL MES DE AGOSTO ENTRARON EN RECESO LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES, MOTIVO POR EL CUAL SOLO SE CUENTA CON DOS REPORTES.
COORDINAR LA RECEPCION DE INFORMACION GENERADA POR LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	REPORTE	3	3	1	1	1	1	1	1				
MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	3	1	1	0	1	0	1	1				SOLO SE ELABORÓ EL INFORME FINAL CON LA ENTREGA DE LAS MEMORIAS.
COADYUVAR EN EL CIERRE Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1					1	1				
COADYUVAR EN EL PROCEDIMIENTO DEL SORTEO DE LUGARES DE USO COMUN PARA LA COLOCACION DE LA PROPAGANDA ELECTORAL.	INFORME	1	0			1							ACTIVIDAD REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES.



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES



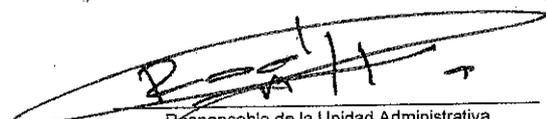
Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES

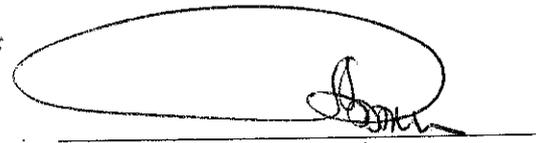


Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES										UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION MUNICIPAL PARTICIPACION CIUDADANA ZONA COSTA	
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES	
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA FORMAL.	SESION	15	22	3	0	6	18	2	0	4	4	SE EXCEDIÓ LA META YA QUE VARIAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SOLICITARON SESIONES INFORMATIVAS	
SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA NO FORMAL.	SESION	12	12	2	2	4	6	2	0	4	4		
DIPLOMADO EN DERECHO ELECTORAL.	INFORME	1	0			1	0					NO SE CUMPLE LA META YA QUE NO EXISTE PRESUPUESTO PARA REALIZARLA.	
PARTICIPACION EN EL PROGRAMA MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA 2010.	SESION	2	2					2	2				
COADYUVAR EN EL PROGRAMA DE OBSERVADORES ELECTORALES	INFORME	1	1					1	1				
COLABORAR EN LA PROMOCION DEL CONCURSO UNA CARTA PARA MEXICO	INFORME	1	1					1	1				
ELECCIONES ESCOLARES.	JORNADA ELECTORAL	6	1					1	1	5	0	SE PROMOVIO ESTA ACTIVIDAD EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y POR LA FALTA DE INTERES, A QUE YA HABIAN REALIZADO LA ACTIVIDAD INTERNAMENTE O YA HABIA PASADO LA FECHA LIMITE REGLAMENTARIA PARA LLEVARLA A CABO, NO SE TUVO EXITO.	
APOYAR EN LAS ACTIVIDADES DEL TERCER CONCURSO DE CUENTO SOBRE CULTURA CIVICA Y FORMACION CIUDADANA.	INFORME	1	1							1	1		
COLABORAR EN LA PROMOCION DEL CONCURSO DE CARTEL PARTICIPACION CIUDADANA Y ELECCIONES.	INFORME	1	1							1	1		


 Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES

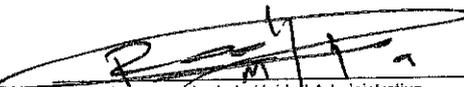

 Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. ELOISA RODRÍGUEZ MIRANDA
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA


 Director General
 C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

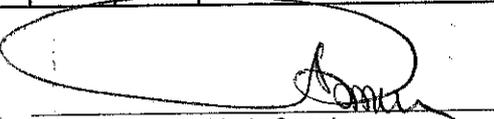
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA FORMAL.	SESION	12	21	2	1	4	0	2	1	4	19	SE EXCEDIO LA META YA QUE VARIAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS SOLICITARON SESIONES INFORMATIVAS.
SESIONES DE INFORMACION SOBRE TEMAS CIVICOS DIRIGIDO AL SISTEMA NO FORMAL.	SESION	12	12	2	0	4	6	2	3	4	3	
COADYUVAR EN LA LOGISTICA EN LA IMPLEMENTACION DIPLOMADO EN DERECHO ELECTORAL EN TIJUANA.	INFORME	1	0			1	0					NO SE CUMPLE LA META YA QUE NO EXISTE PRESUPUESTO PARA REALIZARLA.
COADYUVAR EN EL PROGRAMA DE OBSERVADORES ELECTORALES	INFORME	1	1					1	1			
PARTICIPACION EN EL PROGRAMA MIS VACACIONES EN LA BIBLIOTECA 2010.	SESION	2	4					2	4			SE IMPARTIO ESE NUMERO DE SESIONES, EL CUAL FUE RESULTADO DE LA VISITA DE CONCERTACION AL INSTITUTO DE CULTURA DE BAJA CALIFORNIA.
COLABORAR EN LA PROMOCION DEL CONCURSO UNA CARTA PARA MEXICO	INFORME	1	1					1	1			
ELECCIONES ESCOLARES.	JORNADA ELECTORAL	5	5					1	1	4	4	
APOYAR EN LAS ACTIVIDADES DEL TERCER CONCURSO DE CUENTO SOBRE CULTURA CIVICA Y FORMACION CIUDADANA.	INFORME	1	1							1	1	
COLABORAR EN LA PROMOCION DEL CONCURSO DE CARTEL PARTICIPACION CIUDADANA Y ELECCIONES.	INFORME	1	1							1	1	


 Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. ELOISA RODRÍGUEZ MIRANDA

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y EDUCACIÓN CÍVICA


 Director General
 C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

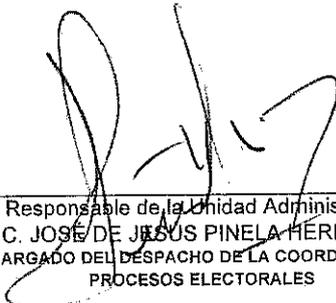


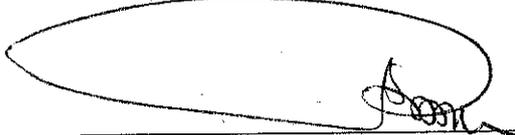
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION MUNICIPAL DE PROCESOS ELECTORALES EN MEXICALI (I, II, III, IV, V, VI)			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES	
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
COORDINAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	REPORTE	7	7	2	2	3	3	2	2				
COORDINAR EL AVITUALLAMIENTO PARA LAS DELEGACIONES DISTRITALES Y CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	7	5	2	2	3	3	2	0				ACTIVIDAD REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	6	4	2	0	3	3	1	1				EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	INFORME	2	2			2	2						
APOYAR EN LA DISTRIBUCION Y RECOPIACION DE LA DOCUMENTACION Y MATERIALES ELECTORALES.	INFORME	2	2			1	1	1	1				
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE A SU AREA.	MEMORIA	1	1					1	1				


 Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES


 Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

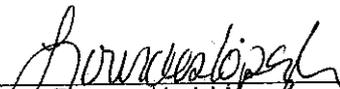
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION MUNICIPAL DE PROCESOS ELECTORALES EN TIJUANA (VIII, IX, X, XI, XII, XIII)			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES	
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
COORDINAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	REPORTE	7	7	2	2	3	3	2	2				
COORDINAR EL AVITUALLAMIENTO PARA LAS DELEGACIONES DISTRITALES Y CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	7	5	2	2	3	3	2	0			ACTIVIDAD REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.	
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	6	4	2	0	3	3	1	1			EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.	
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	INFORME	2	2			2	2						
APOYAR EN LA DISTRIBUCION Y RECOPIACION DE LA DOCUMENTACION Y MATERIALES ELECTORALES.	INFORME	2	2			1	1	1	1				
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE A SU AREA.	MEMORIA	1	1					1	1				

Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES

Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PIÑELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES

Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA			PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES				UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION MUNICIPAL DE PROCESOS ELECTORALES EN ENSENADA (XIV, XV)					
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
COORDINAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	REPORTE	7	7	2	2	3	3	2	2			
COORDINAR EL AVITUALLAMIENTO PARA LAS DELEGACIONES DISTRITALES Y CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	7	5	2	2	3	3	2	0			ACTIVIDAD REALIZADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ADMINISTRACIÓN A TRAVÉS DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES.
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	6	4	2	0	3	3	1	1			EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.
COORDINAR Y SUPERVISAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	INFORME	2	2			2	2					
APOYAR ERN LA DISTRIBUCION Y RECOPIACION DE LA DOCUMENTACION Y MATERIALES ELECTORALES.	INFORME	2	2			1	1	1	1			
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE A SU AREA.	MEMORIA	1	1					1	1			



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES

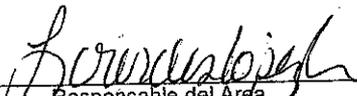


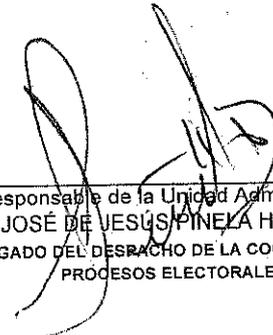
Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES



Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION DISTRITAL DE PROCESOS ELECTORALES MEXICALI (I, II, III, IV, V, VI)			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
BRINDAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1		0			1	1			EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 298 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.	
EJECUTAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	36	24	12	0	18	18	6	6				
EJECUTAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	CARPETA	12	12			12	12						
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE.	MEMORIA	6	6					6	6				


 Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. JOSÉ DE JESÚS PINEA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES


 Director General
 C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION DISTRITAL DE PROCESOS ELECTORALES EN TECATE (VII)			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
BRINDAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1					1	1			EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.	
EJECUTAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	6	4	2	0	3	3	1	1				
EJECUTAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	CARPETA	2	2			2	2						
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE.	MEMORIA	1	1					1	1				

Responsable de la Unidad Administrativa
 LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES

Director General
 C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

Responsable del Área
 LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION DISTRITAL PROCESOS ELECTORALES TIJUANA (VIII, IX, X, XI, XII, XIII)			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
BRINDAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1					1	1				
EJECUTAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	36	24	12	0	18	18	6	6				EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.
EJECUTAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	CARPETA	12	12			12	12						
INTEGRAR LA MEMORIA TÉCNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE.	MEMORIA	6	5					6	5				FALTÓ LA MEMORIA TÉCNICA DE LA DELEGACIÓN DISTRITAL ELECTORAL DEL XII DISTRITO ELECTORAL.

Responsable del Área
LIC. MARIA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES

Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PIÑELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES

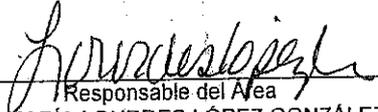
Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

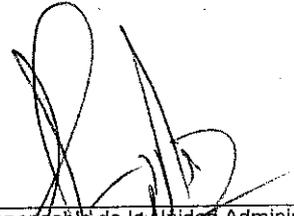


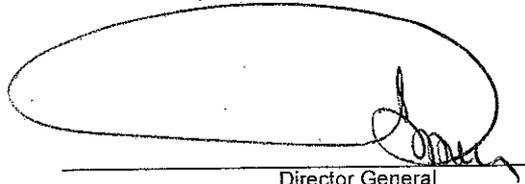
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION DISTRITAL DE PROCESOS ELECTORALES EN ENSENADA (XIV, XV)				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES		
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV				
				P	R	P	R	P	R	P	R			
BRINDAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1					1	1					EN CUMPLIMIENTO AL ARTÍCULO 296 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.
EJECUTAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MESAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	12	8	4	0	6	6	2	2					
EJECUTAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	CARPETA	4	4			4	4							
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE.	MEMORIA	2	2					2	2					


 Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
 ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PROCESOS ELECTORALES


 Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
 ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES


 Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES								UNIDAD RESPONSABLE: DELEGACION DISTRITAL DE PROCESOS ELECTORALES EN ROSARITO (XVI)				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE										OBSERVACIONES		
		TOTAL ANUAL	TOTAL R	I		II		III		IV				
				P	R	P	R	P	R	P	R			
BRINDAR EL APOYO AL FUNCIONAMIENTO Y CLAUSURA DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	INFORME	1	1							1	1			EN CUMPLIMIENTO AL ARTICULO 298 DE LA LEY DE INSTITUCIONES Y PROCEDIMIENTOS ELECTORALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA, ESTA ACTIVIDAD DA INICIO EN EL II TRIMESTRE.
EJECUTAR EL PROGRAMA DE INTEGRACION DE LAS MEJAS DIRECTIVAS DE CASILLA.	REPORTE	6	4	2	0	3	3	1	1					
EJECUTAR EL PROGRAMA DE UBICACIÓN DE CASILLAS.	CARPETA	2	2			2	2							
INTEGRAR LA MEMORIA TECNICA DEL PROCESO ELECTORAL CORRESPONDIENTE.	MEMORIA	1	1					1	1					



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES



Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES



Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD:		PROGRAMA:						UNIDAD RESPONSABLE:				
INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROCESOS ELECTORALES						CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES DE MEXICALI (I, II, III, IV, V, VI)				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PREPARACION DE LA ELECCION.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1			
JORNADA ELECTORAL	INFORME	1	1					1	1			
COMPUTO Y RESULTADO DE LAS ELECCIONES.	ACTA	6	6					6	6			
ACTOS POSTERIORES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	DOCUMENTO	6	6					6	6			

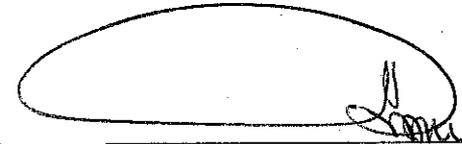


Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ

ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES

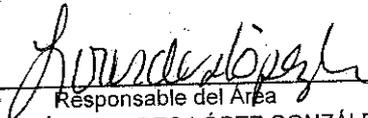


Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES



Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES				UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DISTRICTAL ELECTORAL DE TECATE (VII)						
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PREPARACION DE LA ELECCION.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1			
JORNADA ELECTORAL	INFORME	1	1					1	1			
COMPUTO Y RESULTADO DE LAS ELECCIONES.	ACTA	1	1					1	1			
ACTOS POSTERIORES DE LOS CONSEJOS DISTRICTALES.	DOCUMENTO	1	1					1	1			



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES

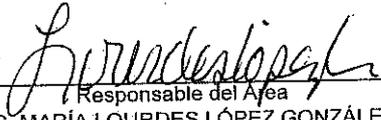


Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES

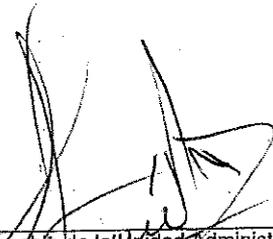


Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES						UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES DE TIJUANA (VIII, IX, X, XI, XII, XIII)					
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
PREPARACION DE LA ELECCION.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1				
JORNADA ELECTORAL	INFORME	1	1					1	1				
COMPUTO Y RESULTADO DE LAS ELECCIONES.	ACTA	6	6					6	6				
ACTOS POSTERIORES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	DOCUMENTO	6	6					6	6				



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES



Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES

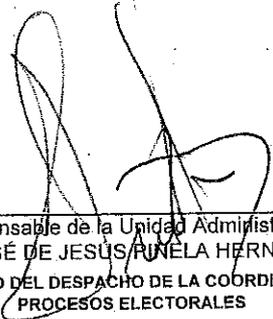


Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

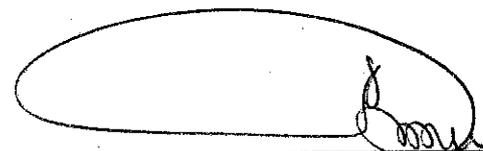
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES						UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES DE ENSENADA (XIV, XV)				OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PREPARACION DE LA ELECCION.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1			
JORNADA ELECTORAL	INFORME	1	1					1	1			
COMPUTO Y RESULTADO DE LAS ELECCIONES.	ACTA	2	2					2	2			
ACTOS POSTERIORES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	DOCUMENTO	2	2					2	2			



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES



Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES



Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN

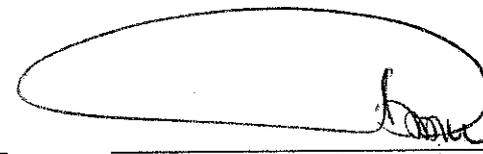
ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA		PROGRAMA: PROCESOS ELECTORALES						UNIDAD RESPONSABLE: CONSEJO DISTRITAL ELECTORAL DE PLAYAS DE ROSARITO (XVI)				
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
PREPARACION DE LA ELECCION.	INFORME	3	3	1	1	1	1	1	1			
JORNADA ELECTORAL	INFORME	1	1					1	1			
COMPUTO Y RESULTADO DE LAS ELECCIONES.	ACTA	1	1					1	1			
ACTOS POSTERIORES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES.	DOCUMENTO	1	1					1	1			



Responsable del Área
LIC. MARÍA LOURDES LÓPEZ GONZÁLEZ
ENCARGADA DEL DESPACHO DE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE
PROCESOS ELECTORALES



Responsable de la Unidad Administrativa
LIC. JOSÉ DE JESÚS PINELA HERNÁNDEZ
ENCARGADO DEL DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE
PROCESOS ELECTORALES



Director General
C.P. VÍCTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: INFORMATICA Y ESTADISTICA ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DIRECCION EJECUTIVA DE INFORMATICA Y EST. ELEC.		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
ADMINISTRAR LOS RECURSOS INFORMATICOS DEL INSTITUTO ELECTORAL (PERMANENTE)	ACCION	12	9	3	3	3	3	3		3	3	
PRESENTAR EL ANTEPROYECTO DE LOS DISEÑOS DE LA DOCUMENTACION Y DEL MATERIAL ELECTORAL A UTILIZAR EN LA JORNADA ELECTORAL.	DOCUMENTOS	2	2	1	1	1	1					
SUPERVISAR LA IMPRESIÓN DEL DISEÑO DE LA DOCUMENTACION ELECTORAL.	ACCION	4	3	2	1	2	2					
SUPERVISAR LA IMPRESIÓN Y ELABORACION DEL MATERIAL ELECTORAL.	ACCION	4	3	2	1	2	2					
SUPERVISAR EL FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION DEL PROCESO ELECTORAL EN LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	DOCUMENTOS	12	9	3	3	3	3	3	3	3	0	No se cumplido la meta porque estaba mal programada y ya no se encontraban funcionando los Consejos Distritales.
SUPERVISAR LA CONECTIVIDAD DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	ACCION	12	9	3	3	3	3	3	3	3	0	No se cumplido la meta porque estaba mal programada y ya no se encontraban funcionando los Consejos Distritales.
SUPERVISAR LA INSTALACION DEL EQUIPO DE COMPUTO EN LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	ACCION	2	2	2	2							
TRANSMISION DE VIDEO Y VOZ EN LA PAGINA DE INTERNET DEL INSTITUTO.	TRANSMISION	5	4	1	0	3	3	1	1			No se ha cumplido porque no se ha tenido presupuesto.
IMPLEMENTACION DEL VOTO ELECTRONICO.	CASILLAS	1	1					1	1			

Responsable del Área y de la Unidad Admva.
DIRECCION EJECUTIVA DE INFORMATICA

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



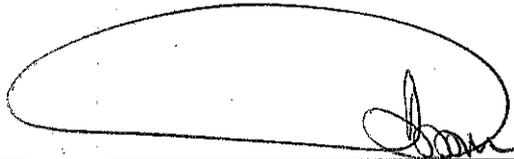
Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA			PROGRAMA: INFORMATICA Y ESTADISTICA ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE DISEÑO INSTITUCIONAL		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE									
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
DISEÑAR EL PROYECTO DE LA DOCUMENTACION Y MATERIAL ELECTORAL DEL PROCESO ELECTORAL DEL 2010.	ACCION	5	5	3	3	2	2						
COADYUVAR EN EL DISEÑO DEL MATERIAL DIDACTICO PARA LA CAPACITACION ELECTORAL.	ACCION	6	6	3	3	3	3						
IMAGEN, DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE LA PAGINA DE INTERNET DEL INSTITUTO ELECTORAL (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
APOYAR A PROYECTOS DE OTRAS AREAS QUE REQUIERAN DISEÑO INSTITUCIONAL.	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
COADYUVAR CON LA ELABORACION DEL DISEÑO DE LA MEMORIA ESTADISTICA DEL INSTITUTO ELECTORAL.	ACCION	5	5					2	2	3	3		
COADYUVAR EN EL DISEÑO DEL MATERIAL DIDACTICO PARA EL PROGRAMA PARTICIPACION CIUDADANA Y EDUCACION CIVICA.	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		


 Responsable del Area
 DIRECCION EJECUTIVA DE INFORMATICA


 Responsable de la Unidad Administrativa


 Director General
 C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PART. CIUDADANA		PROGRAMA: INFORMATICA Y ESTADISTICA ELECTORAL DEPARTAMENTO DE SISTEMAS Y ESTADISTICA ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE:		OBSERVACIONES
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								
				I		II		III		IV		
				P	R	P	R	P	R	P	R	
MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACION DEL SISTEMA DE INFORMACION PARA EL PROCESO ELECTORAL (PERMANENTE)	SISTEMA	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	
CAPACITACION SOBRE EL USO DEL SISTEMA DE INFORMACION PARA EL PROCESO ELECTORAL (SIPE)	ACCION	4	4	2	2	2	2					
CODYUVAR CON EL DISEÑO DE LOS ENCARTES DE CASILLA.	ACCION	2	2			1	1	1	1			
ELEBORAR LA ESTADISTICA DEL PROCESO ELECTORAL 2010	ACCION	5	5					2	2	3	3	
MANTENIMIENTO Y DESARROLLO DEL SISTEMA DE OTRAS AREAS DEL INSTITUTO (PERMANENTE).	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3	

Responsable del Área
DIRECCION EJECUTIVA DE INFORMATICA

Responsable de la Unidad Administrativa
ENCARGADO DE SISTEMAS

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN



Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Baja California

PROGRAMACIÓN 2010

ENTIDAD: INSTITUTO ELECTORAL Y DE PARTICIPACION CIUDADANA		PROGRAMA: INFORMATICA Y ESTADISTICA ELECTORAL								UNIDAD RESPONSABLE: DEPARTAMENTO DE SOPORTE TECNICO			
DESCRIPCIÓN DE LA META	UNIDAD DE MEDIDA	TOTAL ANUAL	TOTAL R	METAS ESPERADAS POR TRIMESTRE								OBSERVACIONES	
				I		II		III		IV			
				P	R	P	R	P	R	P	R		
DESARROLLAR, ADMINISTRAR Y MANTENER EN OPTIMAS CONDICIONES LA RED DE INFORMATICA DEL INSTITUTO ELECTRAL.	ACCION	7	7	3	3	3	3	1	1				
IMPLEMENTAR Y SUPERVISAR LOS ENLACES DE TELECOMUNICACIONES DE LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	ACCION	1	1	1	1								
APOYAR A LOS CONSEJOS DISTRITALES EN LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS Y SISTEMAS DEL PROCESO ELECTORAL.	ACCION	7	7	3	3	3	3	1	1				
COADYUVAR EN LA INTALACION DEL EQUIPO DE COMPUTO EN LOS CONSEJOS DISTRITALES ELECTORALES.	ACCION	3	3	3	3								
ADMINISTRACION DE LOS RECURSOS INFORMATICOS CON LOS QUE CUENTA EL INSTITUTO ELECTORAL (PERMANENTE).	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
APOYO A PROYECTOS DE OTRAS AREAS QUE REQUIERAN TECNOLOGIA INFORMATICA (PERMANENTE).	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
SOPORTE TECNICO Y ATENCION A USUARIOS (PERMANENTE)	ACCION	12	12	3	3	3	3	3	3	3	3		
ASISTENCIA A CURSO DE CAPACITACION SOBRE EL USO DE LOS EQUIPOS DE INFORMATICA Y FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACION PARA EL PROCESO ELECTORAL.	ACCION	1	1	1	1								
SUPERVISION Y CAPACITACION DEL SISTEMA DE INFORMACION DEL PROCESO ELECTORAL SUBDELEGACION DISTRITO XV SAN QUINTIN.	ACCION	5	5	2	2	3	3						

Responsable del Area
DIRECCION EJECUTIVA DE INFORMATICA

Responsable de la Unidad Administrativa

Director General
C.P. VICTOR MANUEL LÓPEZ MAGALLÓN